

### ***Instructie belanghebbendenconsultatie***

FSC verwacht van de gecertificeerden dat ze openstaan voor dialoog met belanghebbenden. Dat betekent dat ze (on)gevraagde inbreng van belanghebbenden meewegen in de besluitvorming (zie eisen 13 t/m 17). In bepaalde gevallen, zoals ingrijpende wijzigingen in het beheer, wordt verwacht dat de gecertificeerde ook actief belanghebbenden informeert en betreft voorafgaand aan de uitvoering. In het proces van toetreding tot de FSC-groep moet de Unie een consultatie uitvoeren van belanghebbenden –met betrekking tot het bosbeheer van het aspirant-groepslid. De consultatie moet plaatsvinden vóór of anders zo spoedig mogelijk na de toetreding.

Enmaal per 5 jaar wordt deze consultatie voor de groep als geheel herhaald in het kader van de hercertificering. Deze consultatie vindt plaats door de certificeerder. In het geval van de Unie is dat Control Union.

De consultatie bestaat uit verzending van een brief of e-mail waarin de geadresseerde wordt gewezen op de mogelijkheid om een mening te geven over het beheer bij het groepslid. De informatie die wordt aangedragen door belanghebbenden wordt door de auditor getoetst. Dit kan leiden tot corrigerende maatregelen die door de (aspirant-) gecertificeerde dienen te worden uitgevoerd.

De belanghebbenden worden door de groepsleden zelf aangedragen. Hieronder volgen daarvoor instructies.

Het begrip belanghebbende wordt door FSC geformuleerd als een persoon of organisatie die op enige wijze belang heeft bij de beheereenheid. Te denken valt aan burenen, omwonenden, bosarbeiders, bosaannemers, lokale houtverwerkers, lokale bedrijven, pachters, jachthouders en organisaties die namens belanghebbenden kunnen spreken (vakbonden, natuurorganisaties, milieuwerkgroepen, belangengroepen, gemeenten). Het gaat met name om belanghebbenden die uit de lokale omgeving van het bosbezit komen, of die interesse hebben getoond in de activiteiten van het groepslid.

De groepsleden moeten zelf een lijst opstellen van belanghebbenden:

- Per belanghebbende moet de volgende informatie worden aangeleverd:
  - NAW-gegevens: naam organisatie (indien van toepassing), naam contactpersoon (altijd), postadres (altijd) en het e-mail adres, omdat dit de beste respons oplevert.
  - Indien van toepassing: eigendomsrechten, gebruiksrechten en verplichtingen van de belanghebbende
- De omvang van de lijst mag afhangen van de schaal van het bosbezit. Bij een bosbezit kleiner dan 50 ha volstaan 5 belanghebbenden, boven de 50 ha minimaal 10 en maximaal 30 belanghebbenden.
- Er moet een zekere spreiding zijn over verschillende soorten belanghebbenden. Dus bijvoorbeeld niet alleen maar burenen. Bij voorkeur zijn er zowel belanghebbenden met een sociale achtergrond (bijv. lokale V.V.V.), als met een economische (bijv. bosaannemer) of ecologische achtergrond (bijv. natuurwerkgroep).

- Bij voorkeur gaat het om contactpersonen waarmee de beheerder/eigenaar persoonlijk contact onderhoudt.